

Ogłoszenie o zamówieniu na usługi społeczne

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2018 r. poz.1986 z późn. zm.) o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach art. 138g ust.1

„Świadczenie usług psychologicznych, poradnictwa, konsultacji, doradztwa i terapii dla mieszkańców Miasta Marki.”

Nr referencyjny: OPS.29.3.2019.MRK

Zatwierdził

DYREKTOR
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Markach

Magdalena Rogalska-Kusarek

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.1 Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług psychologicznych, poradnictwa, konsultacji, doradztwa i terapii dla mieszkańców Miasta Marki w łącznym wymiarze 100h. Zamówienie podzielone jest na 3 części.

- a) Część 1 - usługa poradnictwa i konsultacji psychologicznych skierowana do co najmniej 10 osób - dzieci lub rodzin małych dzieci w wymiarze 40 godzin zegarowych, 8 godzin średniomiesięcznie w okresie od 20 sierpnia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku.
- b) Część 2 - usługa terapii dla osób doznających przemocy w rodzinie skierowana do co najmniej 5 osób w wymiarze 40 godzin zegarowych, 8 godzin średniomiesięcznie w okresie od 20 sierpnia 2019 roku do 31 grudnia 2019.
- c) Część 3 - usługa świadczenia specjalistycznego doradztwa w łącznym wymiarze 20 godzin, na rzecz osób z niepełnosprawnościami i ich rodzin, 4 godziny średniomiesięcznie w okresie od 20 sierpnia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku.

2. CEL ZAMÓWIENIA

Celem zamówienia jest wyłonienie 1 bądź kilku psychologów/psychoterapeutów/doradcy, który będzie świadczył usługi, o których mowa w pkt. 1.1 Nie jest dopuszczalne realizowanie zamówienia przez osoby trzecie – co oznacza, iż usługa objęta przedmiotem niniejszego zamówienia musi być wykonywana osobiście przez Wykonawcę składającego ofertę.

3. WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. *Szczegóły dotyczące wymagań w każdej części zamówienia zostały określone w SIWZ stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.*

4. KRYTERIUM WYBORU OFERT

Oferty otrzymują punkty w dwóch kryteriach, zgodnie z wagą:

| KRYTERIUM OCENY OFERTY | WAGA [%] |
|---|------------|
| Najniższa cena brutto obejmująca całe zamówienie wskazane w ofercie | 60 |
| Doświadczenie Wykonawcy realizującego usługę | 40 |
| Razem | 100 |

Wartość punktowa oferty w kryterium **CENA**, obliczona będzie zgodnie z poniższym wzorem:

$$\text{wartość punktowa oferty} = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100\text{pkt} \times 60\%$$

*Wartość punktowa oferty w kryterium **DOŚWIADCZENIE**, obliczona będzie zgodnie z założeniami przyjętymi dla każdej części zamówienia określonymi w SIWZ stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.*

5. OBOWIĄZKI WSPÓLNE DLA WYKONAWCÓW POSZCZEGÓLNYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

- 5.1 Realizowanie usługi w sposób staranny, skuteczny i terminowy, wg zgłaszanych potrzeb.
- 5.2 Pozostawanie w dyspozycji w ustalonych z Zamawiającym dniach i godzinach, w miejscu przez niego wskazanym.
- 5.3 Ewidencjonowanie wykonanych godzin pracy, rejestrowanie wykonanej pracy;
- 5.4 Przedstawianie dokumentów rozliczeniowych niezwłocznie po zakończeniu realizacji usługi w danym miesiącu.
- 5.5 Utrzymywanie stałego kontaktu z Zamawiającym, w tym bieżące informowanie o wszystkich zaistniałych problemach.
- 5.6 Przestrzeganie obowiązków wynikających z realizacji umowy, przepisów prawnych, procedur, standardów oraz innych obowiązujących dokumentów.
- 5.7 Przestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych.

6. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 6.1 Cena oferty jest ceną brutto, musi być podana w PLN cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 6.2 Cenę należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym Załącznik nr 1 do ogłoszenia.
- 6.3 Wykonawca podaje cenę za 1 godzinę zegarową przeprowadzenia usługi.
- 6.4 Oferowana cena winna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zadania i nie może ulec zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
- 6.5 Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (złoty polski).
- 6.6 Okresem rozliczeniowym będzie jeden miesiąc kalendarzowy.
- 6.7 Zamawiający z wynagrodzenia brutto Wykonawcy potrąci wszystkie składki, które są wymagane przepisami prawa.
- 6.8 Wykonawca ma prawo złożyć ofertę na wybrane przez siebie części zamówienia. Oferta powinna mieć formę pisemną i być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana (własnoręczny podpis) przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy.
- 6.9 Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty wynikające z nie uwzględnienia wszystkich okoliczności mogących mieć wpływ na cenę obciążają Wykonawcę.
- 6.10 Oferty zostaną sklasyfikowane malejąco (od najwyższej do najniższej) zgodnie z liczbą punktów uzyskanych w oparciu o określoną powyżej zasadę. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który otrzyma największą ilość punktów.
- 6.11 Zamawiający poprawi w złożonych ofertach: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 6.12 Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwracać się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Jeżeli zaoferowana cena będzie wydać się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości zamawiającego co do

możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.

- 6.13 Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji ceny oferty z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, w przypadku gdy zaoferowana cena przewyższa możliwości finansowe Zamawiającego.
- 6.14 Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawcach wykluczonych oraz ofertach odrzuconych.
- 6.15 Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

7. DOKUMENTY JAKIE WYKONAWCA POWINIEN DOŁĄCZYĆ DO OFERTY

Obligatoryjnie dla każdej z poszczególnych części zamówienia Wykonawcy powinni złożyć:

- 7.1 CV wraz z kopią dyplomów ukończenia studiów wyższych magisterskich.
- 7.2 Wypełniony formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do ogłoszenia.
- 7.3 Kopie świadectw pracy lub zaświadczenia potwierdzające wymagany staż pracy na stanowisku wymaganym do wykonania usługi (zgodnie z SIWZ)
- 7.4 Odręcznie podpisane oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych, o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie, o stanie zdrowia pozwalającym na wykonanie usługi objętej przedmiotem zamówienia. – Załącznik nr 3 do ogłoszenia.
- 7.5 Odręcznie podpisane oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym – Załącznik nr 4 do ogłoszenia.

Dodatkowe dokumenty i oświadczenia zostały określone w SIWZ dla każdej części zamówienia i stanowią załączniki do niniejszego ogłoszenia.

Na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawców nie spełniających warunków określonych dla każdej z części zamówienia określonych w SIWZ

8. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 7.1 Oferty będą przyjmowane na Formularzu oferty według załączonego wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do ogłoszenia.
- 7.2 Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Ośrodku Pomocy Społecznej w Markach przy ul. Kościuszki 39A **w terminie do dnia 19.08.2019r. do godz. 10.00** w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Świadczenie usług psychologicznych, poradnictwa, konsultacji, doradztwa i terapii dla mieszkańców Miasta Marki,**”.
- 7.3 Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 7.4 W niniejszym postępowaniu oferty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub poprzez korespondencję e-mail.
- 7.5 Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza nie dostarczy wymaganych dokumentów lub dokumenty te nie potwierdzą spełnienia

warunków udziału w postępowaniu, zamawiający wykluczy takiego wykonawcę i będzie badać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

8. INFORMACJE DODATKOWE

- 8.1 Osobą upoważnioną do kontaktu z oferentami jest Magdalena Rogalska-Kusarek, e-mail: magdalena.rogalska@marki.pl
- 8.2 Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia zamówienia uzupełniającego.
- 8.3 Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania w przypadku gdy:
- nie wpłynęła żadna oferta;
 - wszystkie złożone oferty będą podlegać odrzuceniu ze względu na niegodność z treścią niniejszego ogłoszenia lub zawiera błędy formalne lub wady prawne;
 - wszyscy Wykonawcy będą podlegać wykluczeniu ze względu na niespełnianie warunków udziału w postępowaniu określone w pkt. 3 ogłoszenia;
 - oferta najkorzystniejsza przewyższy możliwości finansowe Zamawiającego;
 - postępowanie obciążone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy;
- 8.4 Informację o wyniku postępowania Zamawiający upubliczni w taki sam sposób jak przedmiotowe ogłoszenie.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – Załącznik Nr 1.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Załącznik Nr 2.
3. Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystania z pełni praw publicznych, nie karania za przestępstwa popełnione umyślnie, stanie zdrowia pozwalającym na wykonanie usługi objętej przedmiotem zamówienia – Załącznik Nr 3.
4. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych – Załącznik Nr 4.
5. Oświadczenie o poddawaniu pracy terapeutycznej stałej superwizji – Załącznik Nr 5.
6. Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystania z pełni praw publicznych, nie karania za przestępstwa popełnione umyślnie i nie figurowaniu w Rejestrze Przystępstw na Tle Seksualnym oraz o stanie zdrowia pozwalającym na wykonanie usługi objętej przedmiotem zamówienia – Załącznik Nr 6.
7. Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat – Załącznik Nr 7.
8. Wzór umowy – Załącznik Nr 8.

DYREKTOR
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Markach

Magdalena Rogalska-Kusarek